Приложение 1

кПоложению об условиях и порядке произведения

и выплат стимулирующего характера руководителя

муниципального казенного учреждения «Хозяйственно

-эксплуатационная служба» учреждений культуры

Вачского муниципального района

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ КУЛЬТУРЫ, ПРЕМИРОВАНИЮ ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

1. **Общие положения**
   1. Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждений и премированию их руководителей (далее – Комиссия) создается Отделом культуры администрации Вачского муниципального района в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых руководителями Учреждений о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.
   2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности Учреждения и их руководителей на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.
   3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.
2. **Состав и полномочия Комиссии**

2.1 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

2.2 Председатель комиссии:

- Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

- Председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. При отсутствии председателя заседание Комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

2.4 Заседания комиссии проводятся ежегодно, после сдачи отчета руководителями. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

2.5 Решение Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя Комиссии.

2.6 Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.7 Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- Рассматривает представленные Учреждением отчеты о выполнении целевых показателей, характеризующие результативность деятельности Учреждения.

- Может привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей Учреждений, а также представителей профсоюзов или иных выборных органов.

- Принимает решение о размере премии, снижении премии либо о размере депремирования в отношении каждого руководителя Учреждения.

2.8 Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- Запрашивать у руководителей Учреждения необходимую для ее деятельности информацию.

- Устанавливать для руководителей Учреждения сроки предоставления информации.

- Утверждать решение о размере премии в отношении каждого руководителя Учреждения.

**III. Порядок работы комиссии**

3.1 Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей Учреждения отчеты установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения вместе с сопроводительным листом для отражения замечаний.

3.2. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения целевых показателей деятельности Учреждения.

3.3 Решение Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и премированию, либо депремированию их руководителя за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии. На основании решения Комиссии издается соответствующее заключение за отчетный период.

**IV. Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей**

**эффективности деятельности Учреждений**

**подведомственных**

**Отделу культуры администрации Вачского муниципального района**

**Председатель комиссии:**

Начальник отдела культуры – Адикаев С.Н.

**Заместитель председателя:**

Главный бухгалтер – Железнова Т.В.

**Члены комиссии**:

Директор МБУК «ЦМБС» Бармина Т.В.

Директор МБУ ДО «ДШИ» Прохорова С.В.

Экономист Щукина И.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_