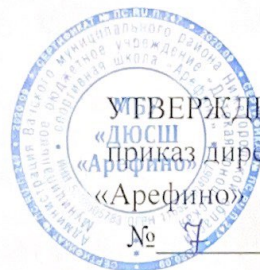


Муниципальное бюджетное учреждение детская юношеская спортивная
школа «Арефино»

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания
педагогического совета № 2
от « 12 » *апреля* 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:

приказ директора МБУ ДЮСШ
«Арефино» *Гресков* / А. С. Гресков
№ 7 « 14 » *апреля* 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной и апелляционной комиссии

Общие положения

1. Настоящее положение о приемной и апелляционной комиссии (далее - положение) разработано с целью регламентации порядка формирования, состава и деятельности комиссий по работе МБУ ДЮСШ «Арефино» (далее ДЮСШ).
2. Положение разработано на основании:
 - Приказ Минспорта от 16 августа 2013г. №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющей спортивную подготовку»;
 - Постановлением Правительства Нижегородской области от 27.07.2015г. №478 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Нижегородской областью или муниципальными образованиями Нижегородской области и осуществляющие спортивную подготовку»
 - Устава Учреждения и другими нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ.
3. Настоящее Положение принимается педсоветом и утверждается директором ДЮСШ «Арефино».
4. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педсоветом, и утверждается директором ДЮСШ «Арефино».
5. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приемная комиссия

1. Приемная комиссия создана в целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в ДЮСШ «Арефино». Составы комиссий утверждаются распорядительным актом ДЮСШ «Арефино». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.
2. В состав комиссий входят не менее 5 человек из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников ДЮСШ «Арефино», участвующих в реализации программ спортивной подготовки.
3. Организацию работы приемной комиссии, организацию личного приема руководителем ДЮСШ «Арефино» совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.
4. При приеме поступающих руководитель ДЮСШ «Арефино» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

5. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонной линии, а также раздела сайта ДЮСШ «Арефино» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.
6. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявления и необходимые документы от поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то от законных представителей и формирует личное дело поступающего.
6. Секретарь комиссии заполняет протокол индивидуального отбора, которые хранятся в архиве СШ до окончания приема.
7. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка- рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в ДЮСШ «Арефино», и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.
8. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДЮСШ «Арефино» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства российской Федерации в области персональных данных.
9. По материалам, представленным комиссией по набору детей, формируются список поступающих, являющийся основанием для приказа о зачислении.

Апелляционная комиссия

1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения письменной апелляции совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора.
2. Составы комиссий утверждаются распорядительным актом ДЮСШ «Арефино». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.
3. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируются из тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников ДЮСШ «Арефино», участвующих в реализации программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.
4. Организацию работы апелляционной комиссии, организацию личного приема руководителем ДЮСШ «Арефино» совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.
5. При приеме поступающих руководитель ДЮСШ «Арефино» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей

несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы апелляционной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

6. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
7. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.
8. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
9. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавших апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.
11. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого набора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.
12. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.